



RELACIÓN DE DOCUMENTOS DE COMPROBACIÓN ADMINISTRATIVA INMEDIATA

UNIDAD ADMINISTRATIVA PRODUCTORA: Dirección General de Administración y Finanzas
ÁREA GENERADORA: Jefatura de Contabilidad y Registro

N DE RDCAI DGAF/002/2022
HOJA NÚMERO 1 de 1

N. CONS.	No. CAJA/ CARPETA/ ATADO	CONTENIDO GENERAL (CAJA/CARPETA /ATADO)	CANTIDAD DE DOCUMENTOS POR (CAJA/CARPETA /ATADO)	FECHAS EXTREMAS	N.REFERENCIA LISTA DCAI	OBSERVACIONES
1	1	Minutarios, copias de manuales	375	2010	1	
2	1	Minutario	114	2010	1	
3	1	Minutario	439	2010	1	
4	1	Minutario	234	2007	1	
5	1	Minutario	300	2007	1	
6	2	Control de correspondencia, acuses del área de contabilidad	39	2008	2	
7	2	Control de correspondencia, acuses del área de contabilidad	196	2009	2	
8	2	Control de correspondencia, acuses del área de contabilidad	549	2009	2	
9	2	Control de correspondencia, acuses del área de contabilidad	168	2010	2	
10	2	Control de correspondencia, acuses del área de contabilidad	301	2009	2	
11	2	Control de correspondencia, acuses del área de contabilidad	368	2011	2	
12	2	Control de correspondencia, acuses del área de contabilidad	372	2011	2	
13	2	Control de correspondencia, acuses del área de contabilidad	88	2010	2	
14	2	Control de correspondencia, acuses del área de contabilidad	494	2010	2	

El presente inventario consta de 1 foja y ampara la cantidad de 14 carpetas 2007-2011 contenidos en 2 cajas; con un peso aproximado de 60 kilogramos.

ELABORÓ

LIC. KARINA LARA ESPAÑA
LIDER COORDINADOR DE PROYECTOS EN GESTIÓN
DOCUMENTAL

REVISÓ

MTRA. BENITA HERNÁNDEZ CERÓN / TITULAR
DEL ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS

AUTORIZÓ

C.P FRANCISCO GARCÍA SERRANO
JUD DE CONTABILIDAD Y REGISTRO

CIUDAD INNOVADORA
Y DE SERVICIOS